



ТОКТОМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Мамбаев С.С. № 1

Бишкек ш.
г. Бишкек

**“Бишкек шаарын өнүктүрүү агенттиги” мекемесинин
фирмалык аталышын өзгөртүү жөнүндө**

Кыргыз Республикасынын “Жергиликтүү өз алдынча башкаруу жөнүндө” мыйзамынын 18-беренесине, Кыргыз Республикасынын “Борбордун статусу жөнүндө” мыйзамынын 21-беренесине, Бишкек шаардык кеңештин 2018-жылдын 23-ноябрындагы № 81 “Бишкек шаарынын мэриясынын түзүмүн бекитүү жөнүндө” токтомуна ылайык

ТОКТОМ КЫЛАМ:

1. “Бишкек шаарын өнүктүрүү агенттиги” мекемесинин фирмалык аталышы мамлекеттик тилде “Бишкек шаарынын мэриясынын Экономика жана инвестициялар департаменти” муниципалдык мекемеси болуп өзгөртүлсүн.

2. “Бишкек шаарынын мэриясынын Экономика жана инвестициялар департаменти” муниципалдык мекемесинин жобосу, түзүмү жана штаттык саны 1, 2 жана 3-тиркемелерге ылайык бекитилсин.

3. Бишкек шаарын өнүктүрүү агенттигинин директорунун убактылуу милдетин аткаруучу Г.С.Аширова “Бишкек шаарынын мэриясынын Экономика жана инвестициялар департаменти” муниципалдык мекемесин белгиленген тартипте юстиция органдарында мамлекеттик кайра каттоодон өткөрсүн.

4. Ушул токтом тарабынан, андагы көрсөтүлгөн маалыматтардын, ошондой эле мамлекеттик кайра каттоо үчүн тапшырылган документтердеги маалыматтардын аныктыгы жана мыйзамда белгиленген учурларда тиешелүү мамлекеттик жана (же) жергиликтүү өз алдынча башкаруу органдары менен макулдашылгандыгы ырасталат.

5. Төмөндөгүлөр күчүн жоготту деп таанылсын:

- Бишкек шаарынын мэриясынын 2015-жылдын 1-июнундагы № 82 “Бишкек шаарын өнүктүрүү агенттиги” мекемеси жөнүндө” токтому;



ТОКТОМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Мамбаев С.С. № 1

Бишкек ш.
г. Бишкек

**Об изменении фирменного наименования учреждения «Агентство
развития города Бишкек»**

В соответствии со статьей 18 Закона Кыргызской Республики «О местном самоуправлении», статьей 21 Закона Кыргызской Республики «О статусе столицы», постановлением Бишкекского городского кенеша «Об утверждении структуры мэрии города Бишкек» от 23 ноября 2018 года № 81

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изменить фирменное наименование учреждения «Агентство развития города Бишкек» на «Муниципальное учреждение «Департамент экономики и инвестиций мэрии города Бишкек» на официальном языке.

2. Утвердить Положение, структуру и штатную численность муниципального учреждения «Департамент экономики и инвестиций мэрии города Бишкек» согласно приложениям 1, 2 и 3.

3. Временно исполняющей обязанности директора Агентства развития города Бишкек Ашировой Г.С. в установленном порядке произвести государственную регистрацию муниципального учреждения «Департамент экономики и инвестиций мэрии города Бишкек» в органах юстиции.

4. Настоящим постановлением подтверждается, что указанные в нем сведения, а также сведения, содержащиеся в представленных для государственной регистрации документах, достоверны и в установленных законом случаях согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления.

5. Признать утратившими силу:

- постановление мэрии города Бишкек «Об учреждении «Агентство развития города Бишкек» от 1 июня 2015 года № 82;

- Бишкек шаарынын мэриясынын 2015-жылдын 31-июлундагы №168 “Бишкек шаарынын Өнүктүрүү агенттиги” мекемесинин жобосун бекитүү жөнүндө” токтому.

6. Бул токтомдун аткарылышын контролдоо Бишкек шаарынын биринчи вице-мэри А.К.Бакетаевге жүктөлсүн.

Мэр



А.Э.Суракматов

- постановление мэрии города Бишкек «Об утверждении положения учреждения «Агентство развития города Бишкек» от 31 июля 2015 года № 168.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого вице-мэра города Бишкек Бакетаева А.К.

Мэр



А.Э.Суракматов

**«Бишкек шаарынын мэриясынын Экономика жана
инвестициялар департаменти» муниципалдык мекемеси жөнүндө
ЖОБО**

1. Жалпы жоболор

1. «Бишкек шаарынын мэриясынын Экономика жана инвестициялар департаменти» муниципалдык мекемеси (мындан ары – Мекеме) оперативдүү башкаруу укугуна негизденген, “Мекеме” укуктуу формада иш жүргүзгөн юридикалык жак болуп саналат.

2. Бишкек шаарынын мэриясы Мекеменин Уюмдаштыруучусу болуп эсептелет. Ушул Жобо Мекеменин Уюмдаштыруу документи болуп саналат.

3. Мекеме өз иш-аракеттерин Кыргыз Республикасынын Конституциясына, Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына, Кыргыз Республикасынын башка ченемдик укуктук актыларына, Кыргыз Республикасы катышуучу болуп саналган, мыйзам тарабынан белгиленген тартипте күчүнө кирген эл аралык келишимдерге, Бишкек шаарынын мэриясынын актыларына, ошондой эле ушул Жобого ылайык ишке ашырат.

4. Мекеме өз алдынча баланса, Кыргыз Республикасынын банк мекемелеринде эсептешүү эсебине жана башка эсептерге, мамлекеттик жана расмий тилдерде өзүнүн аталышы бар гербдүү мөөргө, штампка, өздүк эсепке, белгиленген үлгүдөгү фирмалык бланктарга ээ. Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык сотто доогер жана жоопкер болуп чыгууга укуктуу.

5. Мекеменин толук фирмалык аталышы:

- мамлекеттик тилде: «Бишкек шаарынын мэриясынын Экономика жана инвестициялар департаменти» муниципалдык мекемеси»;
- расмий тилде: “Муниципальное учреждение “Департамент экономики и инвестиций мэрии города Бишкек”.

Мекеменин кыскартылган фирмалык аталышы:

- мамлекеттик тилде: “ЭИД” ММ”
- расмий тилде: “МУ “ДЭИ”.

6. Мекеменин юридикалык дарегі: 720040, Кыргыз Республикасы, Бишкек шаары, Жибек-Жолу көчөсү, №495а.

2. Мекеменин иш-аракеттеринин максаты

7. Мекеменин негизги максаты Бишкек шаарынын аймагын экономикалык өнүктүрүүнү камсыздоо боюнча Бишкек шаарынын

**ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном учреждении «Департамент экономики
и инвестиций мэрии города Бишкек»**

1. Общие положения

1. Муниципальное учреждение «Департамент экономики и инвестиций мэрии города Бишкек» (далее - Учреждение) является юридическим лицом, действующим в организационно-правовой форме «Учреждение», основанным на праве оперативного управления.

2. Учредителем Учреждения является мэрия города Бишкек. Учредительным документом Учреждения является настоящее Положение.

3. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, законами Кыргызской Республики, иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, вступившими в установленном законом порядке в силу международными договорами, участницей которых является Кыргызская Республика, актами мэрии города Бишкек и настоящим Положением.

4. Учреждение имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в банковских учреждениях Кыргызской Республики, гербовую печать со своим наименованием на государственном и официальном языках, штампы, лицевые счета, фирменные бланки установленного образца. Вправе выступать истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

5. Полное фирменное наименование Учреждения:

- на государственном языке: «Бишкек шаарынын мэриясынын экономика жана инвестициялар департаменти» Муниципалдык мекемеси»;
- на официальном языке: «Муниципальное учреждение «Департамент экономики и инвестиций мэрии города Бишкек».

Сокращенное фирменное наименование Учреждения:

- на государственном языке: «ЭИД» ММ»;
- на официальном языке: «МУ «ДЭИ».

6. Юридический адрес Учреждения: 720040, Кыргызская Республика, город Бишкек, ул. Жибек Жолу, 495 а.

2. Цель деятельности Учреждения

мэриясынын бирдиктүү саясатын түзүү, ошондой эле инвестицияларды жана гранттарды тартуу болуп саналат.

3. Мекеменин милдеттери жана иш-милдеттери

8. Мекеменин негизги милдеттери болуп төмөндөгүлөр саналат:

- Бишкек шаарын социалдык-экономикалык өнүктүрүү программаларын жана долбоорлорун иштеп чыгуу;
- Бишкек шаарын социалдык-экономикалык абалына жана өнүгүүсүнө мониторинг жана талдоо жүргүзүү;
- Бишкек шаарынын экономикасына инвестицияларды жана гранттарды тартуу үчүн шарт түзүү;
- Бишкек шаарын өнүктүрүүгө багытталган коомдук, жарандык жана башка демилгелерди колдоону уюштуруу;
- салыктык жана салыктык эмес кирешелердин болжолдук көрсөткүчтөрүнүн аткарылышын контролдоо, жергиликтүү бюджеттин кирешелерин көбөйтүү боюнча иш-чараларды жүргүзүү.

9. Мекеме өзүнө жүктөлгөн милдеттерди ишке ашыруу максатында төмөндөгү иш-милдеттерди аткарат:

- шаарды социалдык-экономикалык өнүктүрүү программаларын иштеп чыгуу жана ишке ашыруу боюнча иштерди координациялайт;
- муниципалдык маанидеги долбоорлордо мамлекеттик-жеке өнөктөштүк (МЖӨ) принциптерин жана механизмдерин алга жылдыруу үчүн багыттарды талдоо жүргүзөт жана аныктайт;
- МЖӨ долбоорлорун иштеп чыгат;
- МЖӨ өнүктүрүү үчүн жагымдуу чөйрө түзүү жана инвестициялык активдүүлүктү стимулдаштыруу боюнча иш-чараларды жүргүзөт;
- Бишкек шаарынын мэриясынын инвестициялык жана МЖӨ долбоорлорун ишке ашыруу боюнча иштерди координациялайт;
- Бишкек шаарын өнүктүрүүгө багытталган коомдук, жарандык долбоорлорду жана башка демилгелерди тандап алуу жана алга жылдыруу боюнча иштерди жүргүзөт;
- шаардык экономикалык саясатты өркүндөтүү боюнча сунуштарды иштеп чыгуу боюнча аналитикалык борборлор, коомдук уюмдар, ассоциациялар жана эксперттер менен кызматташат;
- шаардын социалдык-экономикалык абалына мониторинг жана талдоо жүргүзөт жана анын негизинде андан ары өнүктүрүү артыкчылыктарын иштеп чыгат;
- Бишкек шаарын социалдык-экономикалык өнүктүрүү программаларынын натыйжалуулуктарын жогорулатуу боюнча сунуштарды иштеп чыгууга жана ишке ашырууга мониторинг жүргүзөт;
- ишкердикти колдоо боюнча иш-чараларды иштеп чыгат жана ишке ашырат;

7. Основной целью деятельности Учреждения является формирование единой политики мэрии города Бишкек по обеспечению экономического развития территории города Бишкек, а также привлечение инвестиций и грантов.

3. Задачи и функции Учреждения

8. Основными задачами Учреждения являются:

- разработка программ и проектов социально-экономического развития города Бишкек;
- мониторинг и анализ социально-экономического положения и развития города Бишкек;
- создание условий для привлечения инвестиций и грантов в экономику города Бишкек;
- организация поддержки общественных, гражданских и других инициатив, направленных на развитие города Бишкек;
- контроль за исполнением прогнозных показателей налоговых и неналоговых доходов, проведение мероприятий по увеличению доходов местного бюджета.

9. Учреждение в целях реализации возложенных задач выполняет следующие функции:

- координирует работу по разработке и реализации программ социально-экономического развития города;
- проводит анализ и определение направлений для продвижения принципов и механизмов государственно-частного партнерства (ГЧП) в проектах муниципального значения;
- разрабатывает проекты ГЧП;
- проводит мероприятия по стимулированию инвестиционной активности и созданию благоприятной среды для развития ГЧП;
- координирует работу по реализации инвестиционных и ГЧП-проектов мэрии города Бишкек;
- проводит работу по отбору и продвижению проектов общественных, гражданских и других инициатив, направленных на развитие города Бишкек;
- сотрудничает с аналитическими центрами, общественными организациями, ассоциациями и экспертами по выработке рекомендаций по совершенствованию городской экономической политики;
- проводит мониторинг и анализ социально-экономического положения города, и выработку на его основе приоритетов дальнейшего развития;
- проводит мониторинг реализации и разработку предложений по повышению эффективности программ социально-экономического развития по городу Бишкек;
- разрабатывает и реализует мероприятия по поддержке предпринимательства;

- Бишкек шаарынын мэриясынын түзүмдүк бөлүмдөрүнүн жана чарба жүргүзүүчү субъекттеринин экономикалык натыйжалуулуктарына талдоо жүргүзүүнү ишке ашырат;

- Бишкек шаарынын жергиликтүү бюджетине салыктык жана салыктык эмес кирешелердин толук жана өз убагында түшүүсүнө мониторинг жана талдоо жүргүзүүнү ишке ашырат;

- жергиликтүү бюджеттин кирешелери боюнча аналитикалык жана маалыматтык материалдарды даярдайт;

- Бишкек шаарынын жергиликтүү бюджетине кирешелердин түшүүсүн камсыздоо, жергиликтүү бюджеттин резервдерин жана кошумча булактарды аныктоо боюнча сунуштарды белгиленген тартипте киргизет.

- жетектеген багыттары боюнча ченемдик укуктук актылардын долбоорлорун иштеп чыгуу боюнча белгиленген тартипте сунуштарды даярдайт;

- жетектеген багыттары боюнча Бишкек шаарынын мэриясына макулдашууга түшкөн ченемдик укуктук актылардын долбоорлорун карап чыгат;

- Мекеменин иш-аракетинин маселелери боюнча мамлекеттик жана башка органдар менен кызматташууну жана өз ара бирге аракеттенүүнү ишке ашырат.

4. Мекеменин укуктары жана милдеттери

10. Мекеме ушул Жобо тарабынан аныкталган өз максаттарын, милдеттерин жана иш-милдеттерин ишке ашыруу үчүн төмөндөгү укуктарга ээ:

- оперативдүү башкаруу укугунда өз мүлкүнө ээ болууга, өз ишмердигинин максаттарына жана мүлкүнүн дайындалышына ылайык аларга ээлик кылууга жана пайдаланууга;

- Мекеменин иш-аракеттерин камсыздоого багытталган келишимдерди, контракттарды, макулдашууларды жана башка документтерди Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык түзүүгө;

- Мекеменин ченемдик-укуктук базасын өркүндөтүү боюнча белгиленген тартипте сунуштарды киргизүүгө;

- Мекеменин компетенциясына кирген маселелер боюнча комиссиялардын, атайын жумушчу топтордун ишине катышууга;

- өз компетенциясынын маселелери боюнча жарандарды кабыл алууну жүргүзүүгө, түшкөн сунуштарды, арыздарды жана даттанууларды карап чыгууга, алар боюнча зарыл чараларды кабыл алууга;

- өз компетенциясынын чегинде буйруктарды чыгарууга;

- Уюмдаштыруучунун (менчик ээсинин) макулдугу менен башка юридикалык жактарды уюмдаштырууга.

11. Мекеме төмөндөгүлөргө милдеттүү:

- оперативдүү башкаруу укугунда ага өткөрүп берилген мүлктүн сакталышы боюнча зарыл чараларды кабыл алууга;

- осуществляет анализ экономической эффективности структурных подразделений и хозяйствующих субъектов мэрии города Бишкек;

- осуществляет мониторинг и анализ полноты и своевременности поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет города Бишкек;

- готовит аналитические и информационные материалы по доходам местного бюджета;

- вносит в установленном порядке предложения по обеспечению поступлений доходов в местный бюджет города Бишкек, выявление дополнительных источников и резервов местного бюджета;

- готовит в установленном порядке предложения по разработке проектов нормативных правовых актов по курируемым направлениям;

- рассматривает проекты нормативных правовых актов, поступивших на согласование в мэрию города Бишкек, по курируемым направлениям;

- осуществляет сотрудничество и взаимодействие с государственными и иными органами по вопросам деятельности Учреждения.

4. Права и обязанности Учреждения

10. Учреждение для осуществления своих целей, задач и функций, определенных настоящим Положением, имеет право:

- обладать своим имуществом на праве оперативного управления, владеть и пользоваться им в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества;

- заключать договоры, контракты, соглашения и прочие документы, направленные на обеспечение деятельности Учреждения, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики;

- вносить в установленном порядке предложения по совершенствованию нормативной правовой базы деятельности Учреждения;

- участвовать в работе комиссий, специальных рабочих групп по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;

- проводить прием граждан, рассматривать поступившие предложения, заявления и жалобы по вопросам своей компетенции, принимать по ним необходимые меры;

- издавать в пределах своей компетенции приказы;

- учреждать другие юридические лица с согласия Учредителя (собственника).

11. Учреждение обязано:

- принимать необходимые меры по сохранности имущества, переданного ему на праве оперативного управления;

- обеспечивать работникам безопасные условия труда и нести ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- кызматкерлерге эмгектин коопсуз шарттарын камсыздоого жана алардын ден соолугуна жана эмгекке жарамдуулугуна келтирилген залал үчүн мыйзамда белгиленген тартипте жоопкерчилик тартууга;

- Мекеменин кызматкерлерин социалдык, медициналык жана милдеттүү камсыздандыруунун башка түрлөрү менен камсыздоого;

- калкка консультациялык-укуктук жардам берүүгө;

- белгиленген тартипте башка милдеттерди аткарууга.

5. Мекемени башкаруу

12. Уюмдаштыруучу Мекеменин жогорку органы болуп саналат, ал Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык Мекеменин иш-аракеттерине жалпы координация жүргүзөт, Мекемени түзүү, Мекеме жөнүндө Жобону бекитүү, өзгөртүүлөрдү жана толуктоолорду киргизүү, Мекемени кайра уюштуруу жана жоюу, Мекеменин директорун жана директорунун орун басарын кызмат ордуна дайындоо жана бошотуу маселелерин чечет.

13. Уюмдаштыруучу Мекеменин иш-аракеттерине тийиштүү бардык маселелер боюнча чечимдерди кабыл алууга укуктуу.

14. Мекеменин иш-аракеттерине жалпы жетекчилик жүргүзүүнү Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык Бишкек шаарынын мэри тарабынан кызмат ордуна дайындалуучу жана кызмат ордунан бошотулуучу директор ишке ашырат.

15. Директор укуктарга, милдеттерге ээ, Кыргыз Республикасынын мыйзамдары тарабынан каралган тартипте жоопкерчилик тартат жана ушул Жобонун жана эмгек келишиминин негизинде иштейт.

16. Мекеменин директору Мекеменин атынан чыгат, ишеним катсыз келишимдерди, анын ичинде эмгек келишимдерин түзөт, мекеменин кызматкерлерин ишке кабыл алууну жана иштен бошотууну ишке ашырат, ишеним каттарды берет, банктарда алыш-бериш эсептерин жана башка эсептерди ачат, ушул Жоба тарабынан белгиленген чекте каражаттарды тескөө укугуна ээ болот, белгиленген тартипте Мекеменин бардык кызматкерлери үчүн милдеттүү болгон буйруктарды чыгарат жана көрсөтмөлөрдү берет, соттордо Мекеменин кызыкчылыгын көрсөтөт, юридикалык жана жеке жактар менен мамилелерде Мекеменин атынан чыгат.

17. Директор Мекемеге жүктөлгөн тапшырмалардын жана иш-милдеттердин аткарылышы үчүн жеке жоопкерчилик тартат.

18. Мекемеде Кыргыз Республикасынын мыйзамдары тарабынан белгиленген тартипте Бишкек шаарынын мэри тарабынан кызмат ордуна дайындалуучу жана кызмат ордунан бошотулуучу директордун орун басарынын кызмат орду каралган.

19. Мекеменин директору иште жок учурда (убактылуу эмгекке жарамсыздыгы, кызматтык иш сапары ж.б.) же ыйгарым укуктары

- обеспечивать социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования работников Учреждения;

- предоставлять консультационно-правовую помощь населению;

- выполнять в установленном порядке другие обязанности.

5. Управление Учреждением

12. Высшим органом Учреждения является Учредитель, который в соответствии с законодательством Кыргызской Республики ведет общую координацию деятельности Учреждения, решает вопросы создания Учреждения, утверждения и внесения изменений и дополнений в Положение об Учреждении, реорганизации и ликвидации Учреждения, назначения на должность и освобождения от должности директора и заместителя директора Учреждения.

13. Учредитель вправе принимать решения по любым вопросам, относящимся к деятельности Учреждения.

14. Общее руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности мэром города Бишкек в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

15. Директор имеет права, обязанности, несет ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Кыргызской Республики, и действует на основе настоящего Положения и трудового договора.

16. Директор Учреждения действует от имени Учреждения, без доверенности заключает договоры, в том числе трудовые, осуществляет прием на работу и увольнение сотрудников учреждения, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета, пользуется правом распоряжения средствами в пределах, установленных настоящим Положением, в установленном порядке издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения, представляет интересы Учреждения в судах, выступает в отношениях с юридическими и физическими лицами.

17. Директор несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Учреждение.

18. В Учреждении предусмотрена должность заместителя директора, который назначается на должность и освобождается от должности мэром города Бишкек в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

19. В случае отсутствия (временная нетрудоспособность, служебная командировка и т.п.) или прекращения полномочий директора Учреждения его полномочия временно осуществляет заместитель директора Учреждения. Право подписания финансовых документов Учреждения заместителю директора передается на основе соответствующего приказа директора.

токтотулган учурда Мекеменин директорунун орун басары анын ыйгарым укуктарын убактылуу ишке ашырат. Директордун орун басарына Мекеменин финансылык документтерине кол тамга коюу укугу директордун тийиштүү буйругунун негизинде берилет.

20. Кызматкерлердин иш жана эс алуу режими, аларды социалдык камсыздоо жана камсыздандыруу Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынын ченемдери менен жөнгө салынат.

21. Мекеменин түзүмү, штаттык саны, ырааттамасы, чыгашалар сметасы Бишкек шаарынын мэриясы тарабынан бекитилет.

6. Мекемени материалдык-финансылык камсыздоо

22. Мекемеге мүлк оперативдик башкаруу укугунда бекитип берилет. Мекеме ага бекитип берилген мүлктү (негизги каражатты) Бишкек шаарынын мэриясынын макулдугу менен гана тескөөгө укуктуу.

23. Мекемени күтүүгө карата чыгашаларды каржылоо жергиликтүү бюджеттин каражатынын эсебинен Бишкек шаарынын мэриясы тарабынан бекитилген чыгашалар сметасына ылайык ишке ашырылат.

7. Эсеп жана отчеттуулук

24. Мекеме Кыргыз Республикасынын мыйзамдары тарабынан белгиленген тартипте бухгалтердик эсеп жүргүзөт.

25. Мекеме өз иш-аракеттерин иштелип чыккан иш пландарынын негизинде ишке ашырат.

26. Мекеме белгиленген тартипте Бишкек шаарынын мэриясына финансылык-чарбалык иш-аракеттеринин жыйынтыктары жөнүндө отчетторду берет.

27. Мекеменин директору жана бухгалтери Мекеменин финансы каражаттарынын жана мүлкүнүн туура эсепке алынышы жана максаттуу пайдаланылышы үчүн жоопкерчиликте болушат. Кыргыз Республикасынын Эмгек Кодексине ылайык толук материалдык жоопкерчилик тартышат.

8. Мекемени кайра уюштуруу жана жоюу

28. Мекемени кайра уюштуруу (кошуу, бириктирүү, бөлүштүрүү, бөлүү, кайра түзүү) Бишкек шаарынын мэриясынын атынан Уюмдаштыруучунун чечими боюнча Кыргыз Республикасынын мыйзамдары тарабынан белгиленген тартипте ишке ашырылат.

29. Мекемени жоюу (иш-аракеттерин токтотуу) Бишкек шаарынын мэриясынын атынан Уюмдаштыруучунун чечими боюнча же Кыргыз Республикасынын мыйзамдары тарабынан белгиленген тартипте жана учурларда соттун чечими менен ишке ашырылат.

30. Кредиторлордун талаптары канааттандырылгандан кийин калган Мекеменин мүлкү бул мүлккө карата буюмдук укукка ээ болгон Бишкек

20. Режим работы и отдыха работников, их социальное обеспечение и страхование регулируются нормами законодательства Кыргызской Республики.

21. Структура, штатная численность и расписание, смета расходов Учреждения утверждаются мэрией города Бишкек.

6. Материально-финансовое обеспечение Учреждения

22. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления. Учреждение вправе распоряжаться закрепленным за ним имуществом (основные средства) только по согласованию с мэрией города Бишкек.

23. Финансирование расходов на содержание Учреждения осуществляется за счет городского бюджета согласно смете расходов, утвержденной мэрией города Бишкек.

7. Учет и отчетность

24. Учреждение ведет бухгалтерский учет в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

25. Учреждение осуществляет свою деятельность на основе разработанных планов работы.

26. Учреждение представляет в установленном порядке отчеты о результатах финансово-хозяйственной деятельности в мэрию города Бишкек.

27. Директор и главный бухгалтер Учреждения несут ответственность за правильность учета и целевое использование финансовых средств и имущества Учреждения, несут полную материальную ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики.

8. Реорганизация и ликвидация Управления

28. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) Учреждения осуществляется по решению Учредителя в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики.

29. Ликвидация (прекращение деятельности) Учреждения производится в соответствии с решением Учредителя или решением суда в случаях и порядке, которые установлены законодательством Кыргызской Республики.

30. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения передается его Учредителю, имеющего вещные права на это имущество.

31. Учреждение считается ликвидированным с момента издания регистрирующим органом соответствующего приказа.

шаарынын мэриясынын атынан анын уюмдаштыруучусуна өткөрүп берилет.

31. Мекеме каттоо органы тарабынан тийиштүү чечим кабыл алынган учурдан тартып жоюлду деп эсептелет.

32. Мекемени кайра уюштуруу же жоюу учурунда иштен бошотулуучу кызматкерлерине Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында каралган өлчөмдө компенсация төлөнөт.

33. Мекеменин иш-аракети процессинде пайда болгон документтер “Кыргыз Республикасынын улуттук архив фонду жөнүндө” Кыргыз Республикасынын Мыйзамына ылайык пайдаланылат жана сакталат.

Биринчи вице-мэр



А.К.Бакетаев

32. При реорганизации или ликвидации Учреждения увольняемым работникам выплачивается компенсация в размерах, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики.

33. Документы, возникшие в процессе деятельности Учреждения, используются и хранятся в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики».

Первый вице-мэр



А.К.Бакетаев

“Бишкек шаарынын мэриясынын Экономика жана инвестициялар департаменти” муниципалдык мекемесинин
ТҮЗҮМҮ



Муниципалдык кызматчылар – 28 шт.бирдик

ТПП жана КТП – 5 шт. бирдик (башкы бухгалтер, материалдык бухгалтер – кассир, айдоочу, техника, короо тазалоочу)

ЖЫЙЫНТЫГЫ : 33 шт. бирдик

Экономика жана финансы бөлүмүнүн башчысы

Р.С.Ибрагимов

Приложение 2
к постановлению
мэрии города Бишкек
от «22» 01 2019 года № 2

СТРУКТУРА
муниципального учреждения
«Департамент экономики и инвестиций мэрии города Бишкек»



Муниципальные служащие – 28 шт. ед.

ТОП и МОП – 5 шт. ед. (главный бухгалтер, материальный бухгалтер-кассир, водитель, техника, дворник)

ИТОГО: 33 шт. ед.

Заведующий отделом экономики и финансов

Р.С.Ибрагимов

Бишкек шаарынын
мэриясынын 2019-жылдын
“22” 01 № 2
токтомуна 3-тиркеме

Приложение 3
к постановлению
мэрии города Бишкек
от “22” 01 2019 года № 2

“Бишкек шаарынын мэриясынын Экономика жана инвестициялар
департаменти” муниципалдык мекемесинин
ШТАТТЫК САНЫ

Кызмат орундарынын аталышы	Штаттык бирдиктердин саны
Директор	1
Директордун орун басары	1
Бөлүмдүн начальниги	5
Башкы адис	8
Жетектөөчү адис	7
Адис	6
Бардыгы:	28
ТТП	3
КТП	2
Бардыгы:	33

Экономика жана
финансы бөлүмүнүн
башчысы



Р.С.Ибрагимов

ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ
муниципального учреждения «Департамент экономики
и инвестиций мэрии города Бишкек

Наименование должностей	Количество штатных единиц
Директор	1
Заместитель директора	1
Начальник отдела	5
Главный специалист	8
Ведущий специалист	7
Специалист	6
Всего:	28
ТОП	3
МОП	2
Всего:	33

Заведующий отделом
экономики и финансов



Р.С.Ибрагимов